



АДМИНИСТРАЦИЯ НИЖНЕВАРТОВСКОГО РАЙОНА
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.12.2023

№ 1379

г. Нижневартовск

Об утверждении Порядка предоставления, использования и возврата городскими и сельскими поселениями Нижневартовского района бюджетных кредитов, полученных из бюджета Нижневартовского района, и состава комиссии по рассмотрению обращений городских и сельских поселений Нижневартовского района о предоставлении бюджетных кредитов из бюджета Нижневартовского района

В соответствии со статьей 93.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях предоставления бюджетных кредитов городским и сельским поселениям Нижневартовского района из бюджета Нижневартовского района:

1. Утвердить:

1.1. Порядок предоставления, использования и возврата городскими и сельскими поселениями Нижневартовского района бюджетных кредитов, полученных из бюджета Нижневартовского района, согласно приложению 1.

1.2. Состав комиссии по рассмотрению обращений городских и сельских поселений Нижневартовского района о предоставлении бюджетных кредитов из бюджета Нижневартовского района согласно приложению 2.

2. Признать утратившим силу постановление администрации района от 08.05.2015 № 812 «Об утверждении Порядка предоставления бюджетных кредитов городским и сельским поселениям Нижневартовского района».

3. Архивному отделу администрации района (Г.В. Худякова) внести информационную справку в оригинал постановления администрации района от 08.05.2015 № 812.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района по экономике и финансам Т.А. Колокольцеву.

Глава района

Б.А. Саломатин

Порядок
предоставления, использования и возврата городскими и сельскими
поселениями Нижневартковского района бюджетных кредитов, полученных
из бюджета Нижневартковского района
(далее – Порядок)

1. Порядок определяет основания, условия предоставления, использования и возврата бюджетных кредитов, выделяемых из бюджета Нижневартковского района (далее – бюджетный кредит, район) бюджетам городских и сельских поселений Нижневартковского района (далее – бюджеты поселений).

2. Бюджетный кредит предоставляется бюджетам поселений за счет средств бюджета района в пределах бюджетных ассигнований, установленных решением Думы района о бюджете района на соответствующий финансовый год.

3. Цели предоставления бюджетного кредита, размер платы за пользование бюджетным кредитом и срок, на который он может быть предоставлен, устанавливаются решением Думы района о бюджете района.

4. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении бюджетного кредита является соответствующее обращение, подписанное главой поселения или главой администрации поселения, направленное на бумажном носителе в адрес главы района.

5. Обращение о предоставлении бюджетного кредита (далее – обращение) должно содержать:

5.1. Обоснование необходимости предоставления бюджетного кредита.

5.2. Цель получения бюджетного кредита.

5.3. Сумму бюджетного кредита.

5.4. Сведения о поступивших доходах и произведенных расходах бюджета поселения за истекший период текущего финансового года.

5.5. Прогноз по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета на текущий год и на плановый период.

5.6. Источники и сроки погашения бюджетного кредита.

5.7. Структуру муниципального долга поселения на 1 января текущего года, его прогноз на 1 января года, следующего за текущим финансовым годом, и на плановый период.

6. Одновременно с обращением направляются следующие документы:

6.1. На бумажном носителе:

6.1.1. Анкета поселения по форме, утвержденной департаментом финансов администрации района.

6.1.2. Расчет ожидаемого исполнения бюджета поселения по форме, утвержденной департаментом финансов администрации района.

6.1.3. Выписка из долговой книги поселения на последнюю отчетную дату.

6.1.4. Копия документа, подтверждающего полномочия должностного лица органа местного самоуправления поселения на подписание договора

бюджетного кредита, удостоверенная (заверенная) органом местного самоуправления поселения.

6.2. В электронном виде:

6.2.1. Решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и на плановый период со всеми изменениями на дату предоставления обращения.

6.2.2. Решение представительного органа поселения, утверждающее дополнительные ограничения по муниципальному долгу поселения (при наличии).

7. Предоставление бюджетного кредита оформляется договором бюджетного кредита.

8. Обязательными условиями предоставления бюджетного кредита являются:

8.1. Соблюдение ограничений по объему дефицита бюджета поселения, объему муниципального долга, предельному объему заимствований и объему расходов на обслуживание муниципального долга, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

8.2. Отсутствие просроченной задолженности по ранее предоставленным бюджетным кредитам из бюджета района.

9. Обращение и документы, указанные в пункте 6 Порядка, рассматривает комиссия по рассмотрению обращений городских и сельских поселений Нижневартковского района о предоставлении бюджетных кредитов из бюджета Нижневартковского района (далее – Комиссия) в течение 15 рабочих дней со дня их поступления. Состав Комиссии определен приложением 2 к постановлению.

10. По результатам рассмотрения документов Комиссия принимает одно из следующих решений:

10.1. О возможности предоставления бюджетного кредита бюджету поселения из бюджета района.

10.2. Об отказе в предоставлении бюджетного кредита поселению из бюджета района.

11. Решения, принимаемые на заседаниях Комиссии, оформляются протоколами, которые подписывают все присутствующие на заседании члены Комиссии.

12. Деятельностью Комиссии руководит ее председатель. В отсутствие председателя Комиссии его функции исполняет заместитель председателя Комиссии.

13. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании ее членов. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим.

14. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало более половины ее членов.

15. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления обращений.

16. Основанием для отказа в предоставлении бюджетного кредита является несоблюдение требований, установленных пунктами 6, 8 Порядка.

17. Решение о предоставлении бюджетного кредита поселению утверждается муниципальным правовым актом.

18. Департамент финансов администрации района в течение 5 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения о возможности предоставления

бюджетного кредита готовит проект распоряжения администрации района о предоставлении бюджетного кредита бюджету поселения и заключении договора бюджетного кредита с указанием заемщика, цели предоставления бюджетного кредита, его суммы (объема бюджетного кредита), размера платы за пользование бюджетным кредитом и срока его возврата.

19. В случае принятия Комиссией решения об отказе в предоставлении бюджетного кредита департамент финансов администрации района в течение 5 рабочих дней готовит проект заключения об отказе в предоставлении бюджетного кредита бюджету поселения с мотивированным обоснованием принятого решения. Заключение после его подписания направляется поселению.

20. Управление экономики администрации района в течение 5 рабочих дней со дня принятия распоряжения администрации района о предоставлении бюджетного кредита бюджету поселения оформляет договор бюджетного кредита.

21. В договоре бюджетного кредита указываются: размер предоставляемого бюджетного кредита, цель его использования, размер процентной ставки за пользование бюджетным кредитом, сроки и условия его возврата и уплаты процентов за пользование им (с графиком погашения), меры ответственности за несоблюдение сроков возврата бюджетного кредита и уплаты процентов за пользование им, а также за использование бюджетного кредита на цели, не предусмотренные договором бюджетного кредита.

22. Департамент финансов администрации района перечисляет в бюджет поселения сумму бюджетного кредита в течение 5 рабочих дней со дня подписания договора бюджетного кредита обеими сторонами разовым платежом.

23. Бюджетный кредит, полученный поселением, расходуется в соответствии с целями, предусмотренными договором о предоставлении бюджетного кредита, исключительно на финансирование расходов, предусмотренных решением о бюджете и бюджетной росписью поселения.

24. Департамент финансов администрации района осуществляет учет выданных бюджетных кредитов и контроль их своевременного возврата в бюджет района, перечисления платы за пользование бюджетным кредитом, а также пеней и штрафов по ним.

25. В случае если бюджетный кредит не погашен поселением в установленные договором бюджетного кредита сроки, остатки непогашенного бюджетного кредита взыскиваются департаментом финансов администрации района в установленном им порядке.

Состав комиссии
по рассмотрению обращений городских и сельских поселений
Нишневартовского района о предоставлении бюджетных кредитов
из бюджета Нишневартовского района

- | | |
|-----------------------------------|---|
| Колокольцева
Татьяна Андреевна | – заместитель главы района по экономике и финансам, председатель Комиссии |
| Ефремова
Владлена Михайловна | – директор департамента финансов администрации района, заместитель председателя Комиссии |
| Павлова
Любовь Витальевна | – заместитель начальника отдела учета исполнения бюджета управления казначейского исполнения бюджета департамента финансов администрации района, секретарь Комиссии (не является членом Комиссии) |

Члены Комиссии:

- | | |
|--------------------------------------|--|
| Бутенко
Елена Сергеевна | – начальник отдела учета исполнения бюджета управления казначейского исполнения бюджета департамента финансов администрации района |
| Кокотеева
Светлана Леонидовна | – начальник управления казначейского исполнения бюджета департамента финансов администрации района |
| Мажорова
Елена Анатольевна | – начальник отдела доходов бюджета департамента финансов администрации района |
| Мурзыванова
Светлана Вячеславовна | – начальник юридического отдела управления правового обеспечения и организации местного самоуправления администрации района |
| Нестеренко
Юлия Артемовна | – начальник отдела межбюджетных трансферов и сводного планирования департамента финансов администрации района |
| Феоктистова
Татьяна Павловна | – заместитель директора департамента финансов администрации района. |